

Stellenausschreibung: der Dachverband sächsischer Migrantenorganisationen e.V. sucht eine*n engagierte*n und qualifizierte*n Mitarbeiter*in als Projektleiter*in

Im April 2017 wurde der Dachverband sächsischer Migrantenorganisationen e.V. in Dresden unter Beteiligung von 42 Migrant*innenorganisationen als gemeinsame Stimme von Migrant*innen für Migrant*innen etabliert. Er ist die Interessenvertretung sächsischer Migrant*innenorganisationen, landesweit tätig, demokratisch, überparteilich, überkonfessionell und versteht sich als nachhaltiges Instrument für eine erfolgreiche Integration gemäß dem Leitgedanken „Nicht Nebeneinander, sondern Miteinander“. Der Integrationsprozess in Sachsen wird ohne die aktive Beteiligung von Migrant*innen und Menschen mit Migrationshintergrund keinen nachhaltigen Erfolg haben.

Seit der Gründung konnte der Dachverband sächsischer Migrantenorganisationen e.V. erfolgreich zahlreiche Projekte umsetzen.

Für das Projekt „Stärkung des Dachverbandes sächsischer Migrantenorganisationen e.V.“ suchen wir zur Leitung des Projektbereichs „außerverbandliche Stärkung und Öffentlichkeitsarbeit“

**ein*e erfahrene*n Projektmitarbeiter*in in Teilzeit
(20 Stunden/Woche) mit Dienstort Dresden.**

Vorbehaltlich der endgültigen Bewilligung der Fördermittel wird die Stelle ab dem 01.01.2019 besetzt und ist vorerst projektgebunden bis zum 31.12.2019 befristet. Eine weitere Mitarbeit beim Dachverband sächsischer Migrantenorganisationen e.V. in Folgeprojekten wird anvisiert.

Ihr Profil:

- eine Ausbildung und/ oder Berufserfahrungen im sozialen oder pädagogischen Bereich, bevorzugt im Feld der Integrations- und Migrationsarbeit,
- die Fähigkeit zu konzeptionellem und strukturiertem Arbeiten, Kenntnisse der strukturierten Zusammenarbeit,
- politisch-kulturelles Hintergrundwissen zu Sachsen und Erfahrungen im Umgang mit den im Feld relevanten Stakeholdern,
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit und mit Social Media,
- Erfahrungen in der Etablierung von Projektkooperationen,
- selbstständiges und gewissenhaftes Arbeiten,
- Einfühlungsvermögen, Kontaktfreudigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität,
- Sehr gute Deutschkenntnisse, hohe interkulturelle Kompetenz und Kenntnisse in mindestens einer Fremdsprache (bevorzugt: Russisch, Englisch oder Arabisch),
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeiten, sicheres Auftreten
- Erfahrung in der Fördermittelbeschaffung

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Pflege und Erweiterung der Außenkontakte des Dachverbandes sächsischer Migrantenorganisationen, insbesondere mit dem Ziel der gebündelten Kommunikation der Belange sächsischer Migrant*innen an Akteure in den Bereichen Politik, Verwaltung, Mehrheitsgesellschaft, Wissenschaft, Medien,
- Erstellen von Pressemitteilungen und kleineren Stellungnahmen,
- Gewinnung von Projektkooperationspartnern,
- Social-Media-Betreuung, Betreuung Internetseite,
- Vertretung des DSM auf Praxis- und Fachveranstaltungen u.a.m.,
- Mitarbeit bei der Organisation von Veranstaltungen,
- Unterstützung bei der Auswertung der Projektergebnisse,
- Mitarbeit bei der Entwicklung einer Fundraisingstrategie,
- Unterstützung der ehrenamtlichen Vorstände des DSM,
- Besuch externer Weiterbildungen, Bereitschaft zu Wochenendarbeit

Wir bieten Ihnen eine interessante und vielseitige Tätigkeit mit der Möglichkeit in einem einzigartigen Projekt mitzuarbeiten. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an TVÖD 9. Sie erhalten die Chance zur Mitarbeit in einem engagierten und kreativen Team mit der Möglichkeit zur eigenen Weiterqualifizierung.

Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit eigener oder familiärer Migrationsgeschichte.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche aussagefähige Bewerbung mit Ihrem Anschreiben, Ihrem Lebenslauf und relevanten Zeugnissen **bis zum 01.01.2019** via Email (pdf, 1 Dokument) **unter Angabe des Stichwortes „Außerverbandliche Stärkung“ im Betreff** an:
bewerbung@dsm-sachsen.de

Die Bewerbungsgespräche finden nach Absprache im Dresdner Büro des Dachverbandes sächsischer Migrantenorganisationen e.V. (Lingnerallee 3, 01069 Dresden) statt.

Mit Einsendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der vorübergehenden Speicherung Ihrer Daten für die Dauer des Bewerbungsprozesses zu. Nach Abschluss des Bewerbungsprozesses werden die Daten gelöscht.